

**CÁMARA DE COMERCIO DE MONTERÍA**  
**PLAN DE MEJORAMIENTO VIGENCIA 2018**

Conforme a la evaluación realizada por la Superintendencia de Industria y Comercio, y comunicada mediante memorial de fecha 30 de agosto de 2019, bajo radicación N° 19-26128, nos permitimos formular el siguiente Plan de Mejoramiento al informe de evaluación de la gestión de la Cámara de Comercio de Montería SEC vigencia 2018:

**❖ DEVOLUCIÓN DE DINEROS LEY 1429 DE 2010, LEY 1780 DE 2016 Y TRÁMITES DE REGSITROS NO REALIZADOS.**

| <b>Actividad</b>   | <b>Fecha de ejecución</b> | <b>Responsable</b>   |
|--|---------------------------|--|
| Publicación de manera permanente en la página web de la Cámara de Comercio de Montería de las devoluciones de dinero por concepto de las leyes y de los trámites de Registro.  | 30 de octubre de 2019.    | Sandra Sierra Buelvas – Subdirectora Jurídica y de Registros Públicos  |
| Volantes informativos en el área de atención al público relacionado con las devoluciones de dinero y pagos a favor de la Cámara de Comercio.   | 30 de octubre de 2019.    | Sandra Sierra Buelvas – Subdirectora Jurídica y de Registros Públicos  |
| Sistema de alertas de los beneficiarios de la Ley 1429 de 2010, Ley 1780 de 2016 y de las devoluciones de dineros por trámites de registros no realizados  | 30 de octubre de 2019.    | Jenner Hernández Fuentes – Coordinador de Sistemas                     |
| Oficio informando a los comerciantes que tienen derecho a la devolución de los dineros cancelados por concepto de matrícula o renovación por ser beneficiarios de la Ley 1429 de 2010.   | 30 de octubre de 2019     | Sandra Sierra Buelvas – Subdirectora Jurídica y de Registros Públicos  |
| Oficio informando a los comerciantes que tienen derecho a la devolución de los dineros cancelados por concepto de matrícula o renovación por ser beneficiarios de la Ley 1780 de 2016.   | 30 de octubre de 2019     | Sandra Sierra Buelvas – Subdirectora Jurídica y de Registros Públicos  |
| Oficio informando a los comerciantes que tienen saldos pendientes por pagar a la Cámara de Comercio, por concepto de matrícula o renovación por no ser beneficiarios de la Ley 1429 de 2010.   | 30 de octubre de 2019     | Sandra Sierra Buelvas – Subdirectora Jurídica y de Registros Públicos  |
| Oficio persuadiendo a los comerciantes en donde se les informó de los saldos a favor que están en poder de la Cámara de Comercio de Montería, con fundamento en la oferta de pago ya enviada por la entidad cameral, con la finalidad de cumplir requisitos de procedencia para incoar el proceso verbal de pago por consignación ante los Jueces de la República. | 30 de octubre de 2019     | Sandra Sierra Buelvas – Subdirectora Jurídica y de Registros Públicos. |
| Presentación de demanda de pago por consignación contra un grupo determinado de acreedores y/o beneficiarios de la ley 1429 de 2010, a fin de que el juez autorice el pago por el medio que considere pertinente.  | 31 de Diciembre de 2019   | Sandra Sierra Buelvas – Subdirectora Jurídica y de Registros Públicos. |

❖ **MECANISMOS PARA LA REVISIÓN PERIODICA DE LA INFORMACIÓN PUBLICADA EN LEY DE TRANSPARENCIA.**

| Actividad  | Fecha de ejecución       | Responsable  |
|--|--------------------------|--|
| Mensaje de alerta en el computador de cada funcionario y a través de los canales de comunicación tales como: llegó el cartero, punto comunicativo, hablador, recordando el deber de alimentar la información publicada en Ley de transparencia | Permanente               | Jenner Hernández Fuentes - Coordinador de Sistemas |
| Elaborar una matriz con todos los requerimientos que deben publicarse en ley de transparencia.   | 30 de septiembre 2019    | Líderes de procesos                                |
| Asignar un responsable a cada actividad o documento que se debe publicar en la WEB.  | 30 de septiembre 2019    | Líderes de procesos                                |
| Control Interno realizará seguimientos periódicos a dicha matriz con el fin de verificar el cumplimiento.  | Según plan de auditorias | Karen Hernández- Coordinador de Control Interno    |

❖ **MECANISMOS PARA FORTALECER, DIFUNDIR E INCENTIVAR EL USO DE MEDIOS VIRTUALES PARA ACCEDER A LOS SERVICIOS REGISTRALES.**

| Actividad   | Fecha de ejecución | Responsable                                |
|---|--------------------|--|
| Capacitaciones a los usuarios externos sobre el uso de la plataforma virtual el cual ha sido denominado como " <b>Viernes del Empresario</b> ". En estas capacitaciones se explica en vivo y en directo en la sede de la Entidad (auditorios) como se hacen los trámites desde el portal web habilitado por la Cámara de comercio de Montería. (Ver Publicidad de las Convocatorias hechas) | Permanente         | Jenner Hernandez - Coordinador de Sistemas |
| En la página web de la Cámara de Comercio de Montería <a href="http://www.ccmonteria.org.co">www.ccmonteria.org.co</a> tenemos videos instructivos con el paso a paso detallado de los trámites virtuales.  | Permanente         | Jenner Hernandez - Coordinador de Sistemas |
| Se elabora publicidad con información de los servicios, donde se detallan los pasos para realizar trámites virtuales, los cuales son ubicados en porta folletos y situados en el área de Registros Públicos al alcance de los usuarios externos (anexo modelo de folletos).   | Permanente         | Jenner Hernandez - Coordinador de Sistemas |

❖ **ESTUDIO Y ANALISIS DE CARGAS**

| <b>Actividad</b>  | <b>Fecha de ejecución</b> | <b>Responsable</b>   |
|---|---------------------------|--|
| Solicitar otra cotización para cumplir con el procedimiento de compras de la Cámara de Comercio.  | Agosto 2019               | Claudia Mora Fuentes – Subdirectora Administrativa y Financiera.       |
| Definir el proveedor que prestará los servicios para el Estudio de Cargas   | Diciembre 2019            | Claudia Mora Fuentes – Subdirectora Administrativa y Financiera.       |
| Realizar el estudio de cargas.  | Febrero de 2020           | Claudia Mora Fuentes – Subdirectora Administrativa y Financiera.       |
| Solicitar previamente personal requerido para la temporada de renovaciones de los Registros Públicos y realizar la respectiva capacitación. | Febrero 2020              | Sandra Sierra Buelvas – Subdirectora Jurídica y de Registros Públicos. |
| Disponer y Habilitar espacios adecuados para la atención de usuarios.   | Febrero – marzo 2020      | Sandra Sierra Buelvas – Subdirectora Jurídica y de Registros Públicos. |



**FELIX MANZUR JATTIN**  
Presidente Ejecutivo  
**CÁMARA DE COMERCIO DE MONTERÍA**